

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 6年度）

雇用契約を締結していた全ての
利用者における延べ労働時間

17,744

時間

雇用契約を締結していた
延べ利用者数

4,416

人

利用者の1日の
平均労働時間数

4

時間

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4月～ 3月）

前々々年度（ 4年度）

生産活動収入から経
費を除いた額

16,826,275

円

利用者に支払った賃
金総額

21,452,623

円

収支

▲ 4,626,348

円

前々年度（ 5年度）

生産活動収入から経
費を除いた額

13,967,458

円

利用者に支払った賃
金総額

25,826,847

円

収支

▲ 11,859,389

円

前年度（ 6年度）

生産活動収入から経
費を除いた額

21,661,018

円

利用者に支払った賃
金総額

20,723,917

円

収支

937,101

円

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（ 年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検勧奨
に関する制度を定めている ☒

②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を
定めている ☒

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律
に関する制度を定めている ☐

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を
定めている ☐

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を
定めている ☐

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を
定めている ☒

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度
を定めている ☒

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を
定めている ☒

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（ 年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している ☒②外部研修、もしくは内部研修を
1回以上実施している。 ☒※研修名 考え方とコミュニケーション
研修講師 シェンシー
実施日・受講者数 5月 1日 6人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において
1回以上発表している ☐※研修、学会等名
実施日 月 日
※学会誌等名
掲載日 月 日
発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている ☐※先進的事業者名
実施日/参加者数 月 日 人
※他の事業所名
実施日/参加者数 月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上
参加している。 ☒※商談会等名 SDGs 働く福祉エキスポ
主催者名 株式会社 JOYCORT SUPPORT
日時 R7 2月 15日
内容 オンラインによる展示会

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している ☒⑥当該人事評価制度を周知している ☒
人事評価制度の制定日 R3 年 4月 1日
人事評価制度の対象職員数 3名
うち昇給・昇格を行った者 3名
当該人事評価制度の周知方法

⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している ☐⑦当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」
を受講している ☐
※配置期間 月 日～ 月 日
就業時間
職務内容

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に
福祉サービス第三者評価を受けている ☐※評価を受けた日 月 日
第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント
規格等の認証等を受けている ☐※認証を受けた日 月 日
規格等の内容

(Ⅵ) 経営改善計画

①指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、
経営改善計画書へ提出した。 ☐

※受理日 年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。